

**MUNICÍPIO DA AMADORA****Aviso (extrato) n.º 22400/2026/2**

**Sumário:** Abertura de procedimento concursal de assistente técnico (apoio gráfico).

**Procedimento concursal para contratação em funções públicas por tempo indeterminado,  
visando a ocupação de um posto de trabalho do mapa  
de pessoal, na carreira de Assistente Técnico (na área de apoio gráfico) M/F)**

Por delegação de competências do Presidente da Câmara conferida pelos Despachos n.º 31/P/2025 de 20 de novembro e n.º 45/P/2025 de 29 de dezembro (publicados no Boletim Municipal respetivamente nas Separatas n.º 34, de 5.12.2025 e n.º 2 de 20.01.2026) e para os devidos efeitos, torna-se público que, nos termos da legislação em vigor e após aprovação em reunião de Câmara Municipal datada de 03.06.2026, foi autorizado por meu despacho, datado de 05.06.2026, a abertura de procedimento concursal, com vista à ocupação de um posto de trabalho, na carreira de Assistente Técnico (na área de apoio gráfico)

1 – Funções específicas: O trabalho a realizar consiste na impressão digital de todo o tipo de material gráfico e respetivo acabamento e corte, bem como proceder à plastificação e encadernação de diversos documentos. Garantir a existência de stocks (diversos tipos de papel) e consumíveis.

2 – Nos termos do n.º 4, do artigo 30.º da (LTFP) e em resultado de parecer favorável da deliberação da Câmara Municipal, o recrutamento é aberto a trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, trabalhadores com vínculo de emprego público a termo ou sem vínculo de emprego público.

3 – Prazo de validade: dezoito meses contados da data de homologação da lista unitária de ordenação final, nos termos do disposto no n.º 6 do artigo 25.º, da Portaria n.º 233/2022 de 09.09.

4 – Obrigatório possuir: 12.º ano Técnico Profissional na área da impressão digital ou o 12.º ano de escolaridade, ou equivalente, com experiência ou formação profissional de 1 ano comprovada, na referida área.

5 – Local de trabalho: Gabinete de Imprensa e Relações-Públicas (sem prejuízo de qualquer outro serviço municipal determinado pela Autarquia na área do Município da Amadora)

6 – O prazo para apresentação de candidaturas é de 10 (dez) dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso no *Diário da República*, não sendo aceites candidaturas em suporte eletrónico.

A publicação do presente aviso de forma integral, com indicação dos requisitos formais de provimento, habilitação exigida, do perfil pretendido, da composição do júri, dos métodos de seleção bem como da formalização de candidaturas é efetuada na BEP ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)) e disponibilizada na Plataforma de Recrutamento em <https://recrutamento.cm-amadora.pt>.

20 de agosto de 2026. – O Vereador Responsável pela Área de Recursos Humanos, Luís Filipe Moutinho Lopes.

320037489